

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

<b>Název veřejné zakázky:</b>	<b>NPK, a.s., Litomyšlská nemocnice – Rekonstrukce operačních sálů - znovuvyhlášení</b>
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	Zjednodušené podlimitní řízení
<b>Předmět veřejné zakázky:</b>	Služby
<b>Režim veřejné zakázky:</b>	Podlimitní
<b>Zadavatel:</b>	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
<b>IČO:</b>	27520536
<b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele:</b>	MUDr. Tomáš Gottvald, MHA, předseda představenstva Ing. Hynek Rais, MHA, místopředseda představenstva
<b>Profil zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>
<b>ID datové schránky:</b>	eiefkcs
<b>Administrace veřejné zakázky:</b>	Oddělení veřejných zakázek
<b>Email:</b>	<a href="mailto:zakazky@otidea.cz">zakazky@otidea.cz</a>
<b>Tel.:</b>	604 200 383

Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

K I P , spol. s r. o., Toulouvcovo nám. 156, Litomyšl, Ing. Pavla Vacková – zpracování architektonické studie

## 1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

### 1.1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám:

- CPV 71200000 Architektonické a související služby
- CPV 71300000 Technicko-inženýrské služby

## 1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zpracování projektu pro stavbu „NPK, a.s., Litomyšlská nemocnice – Rekonstrukce stávajících operačních sálů“ ve stupních dokumentace pro provádění stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, platném znění, a prováděcích vyhlášek, zejména vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též „ZZVZ“), jeho prováděcích předpisů.

Součástí plnění veřejné zakázky je rovněž zajištění potřebných průzkumů, posudků a měření nutných pro vypracování projektové dokumentace (včetně zaměření/pasportizace stávajícího stavu).

Plnění zahrnuje i výkon autorského dozoru projektanta po dobu realizace stavby. V této části zakázky je součástí zadávacích podmínek též výhrada změny závazku spočívající ve výhradě změny doby poskytování služeb a jejich celkové ceny podle jejich skutečného trvání v závislosti na době realizace stavby.

Zadavatel stanovuje, že veřejná zakázka **není dělena na části**, avšak výsledkem bude uzavření dvou smluv s jedním dodavatelem. Jedna smlouva bude na zpracování projektu a s tím spojené činnosti a druhá na výkon autorského dozoru.

Bližší specifikace je uvedena v bodě 5 této zadávací dokumentace a dalších přílohách této zadávací dokumentace.

## 1.3 Doba plnění

Předpokládané zahájení plnění zakázky: ihned po nabytí účinnosti smlouvy

Předpokládané dílčí plnění zakázky:

- 1. část projektové dokumentace do 90 dnů od nabytí účinnosti smlouvy (přípravná fáze: úpravy ve 3NP pro následnou rekonstrukci – „Etapa 0“ dle již zpracované studie)
- 2. část projektové dokumentace do 270 dnů od nabytí účinnosti smlouvy (zbývající část projektové dokumentace: „Etapa I, II, III“ dle již zpracované studie)
- 3. část projektové dokumentace do 270 dnů od nabytí účinnosti smlouvy (zbývající část projektové dokumentace: kompletní rekonstrukce sálu 3 - „Etapa IV“ dle již zpracované studie)

Bližší specifikace je uvedena v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu závazku ze Smlouvy spočívající v prodloužení doby plnění dodavatele o dobu po kterou trvá překážka, bránící dodavateli v řádném plnění smlouvy. Tato překážka může spočívat zejména:

- a) na straně správních orgánů, kdy je plnění dodavatele na jednání těchto orgánů závislé a je jimi podmíněno přičemž dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl vzniku překážky na straně správních orgánů zabránit
- b) na straně třetích osob, kdy je plnění dodavatele na jednání těchto osob závislé a je jimi podmíněno, přičemž dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl vzniku překážky na straně třetích osob zabránit

- c) ve vzniku mimořádných nepředvídatelných a neodvratitelných okolností, ohledně kterých nebylo možno rozumně očekávat, že by s nimi strany počítaly v době uzavření smlouvy, a kterými jsou zejména živelné pohromy, epidemie či závažné společenské události (vis maior).
- d) V nepříznivých klimatických podmínkách (např. tuhá zima, přetrvávající mrazivé počasí, extrémní klimatické podmínky, nánosy sněhu) a jiných podmínkách, které objektivně zabraňují realizaci Díla v původních termínech.

#### **1.4 Místo plnění**

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je pracoviště zadavatele:  
Litomyšlská nemocnice, J. E. Purkyně 652, 570 14 Litomyšl.

#### **1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem je **2.582.000,- Kč bez DPH**

## **2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Lhůta pro podání nabídek trvá do 29. 2. 2024 do 11:00 hodin. Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<http://www.ezak.cz/>).

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu.

Účastník zadávacího řízení musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné vložit více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html> .

#### **2.1 Náležitosti podání**

Zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě. Listinné podání nabídek nepřipouští.

#### **2.2 Identifikační údaje**

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: Obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

#### **2.3 Jazyk a návrh smlouvy**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Návrhy smluv musí být součástí nabídky. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy.

## **2.4 Společná nabídka**

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

## **2.5 Struktura nabídky**

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře, přičemž níže uvedené dokumenty jsou závazné:

### **a) Krycí list nabídky**

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

### **b) Kvalifikace**

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 4 zadávací dokumentace.

### **c) Nabídková cena**

Nabídková cena v členění dle bodu 6 zadávací dokumentace.

### **d) Hodnocení**

Relevantní údaje a informace pro účely hodnocení dle bodu 7 zadávací dokumentace.

### **e) Smlouvy**

Návrhy jednotlivých smluv podepsaných osobou oprávněnou jednat za účastníka.

## **3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy v písemné formě dle § 98 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele nebo na kontaktní mail: [zakazky@otidea.cz](mailto:zakazky@otidea.cz) nebo datovou schránkou zadavatele.

V případě, že si dodavatel stáhne zadávací dokumentaci z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny.

## **4. Kvalifikace účastníků**

### **4.1 Kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona
- c) technická kvalifikace dle § 79 zákona

#### 4.2 Základní způsobilost

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení.

#### 4.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží dle ust. § 77 odst. 1 zákona:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

#### 4.4 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

**1. dle ust. 79 odst. 2 písm. b) zákona**

seznam zakázek na zhotovení projektových dokumentací pro stavby nebo stavební úpravy staveb občanského vybavení<sup>1</sup>, provedených dodavatelem za poslední 3 roky. Účastník je povinen v daném kritériu doložit:

- 2 zakázky na zhotovení projektových dokumentací pro stavby nebo stavební úpravy staveb občanského vybavení ve stupni pro územní řízení stavební povolení a realizační dokumentace, přičemž investiční náklady stavby musely být v min. hodnotě 45 mil. Kč pro jednu zakázku.

**2. dle ust. 79 odst. 2 písm. d)**

---

<sup>1</sup> Občanské vybavení jsou stavby, zařízení a pozemky sloužící například pro vzdělávání a výchovu, sociální služby a péči o rodiny, zdravotní služby, kulturu, veřejnou správu, ochranu obyvatelstva [§ 2 odst. 1 písm. k) bod 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)]. Stavební zákon řadí uvedené příklady občanského vybavení k veřejné infrastruktuře.

osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Účastník je povinen doložit, že disponuje:

- 1 osobou, která bude v pozici hlavní projektant a disponuje autorizací v oboru pozemní stavby a minimálně jednou zkušeností na pozici hlavní projektant u zpracování projektové dokumentace u stavby s investičními náklady min. 45 mil. Kč za jednu zakázku.

Účastník u výše uvedených osob doloží následující dokumenty:

- Strukturovaný profesní životopis, ze kterého bude vyplývat, že prokazatelně splňuje min. požadované zkušenosti v oboru
- Doklady o autorizaci v oboru pozemní stavby
- Doložení vztahu mezi účastníkem a jednotlivými osobami, tj. zdali se jedná o zaměstnance či poddodavatele.

#### **4.5 Forma dokladů**

Dodavatel předloží čestné prohlášení nebo prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka; technický popis a specifikace pro jednotlivé výrobky (technické listy a katalogové listy) s technickými parametry výrobků mohou být předloženy i v anglickém jazyce. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

#### **4.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona, požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **4.7 Společná nabídka**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

## **5. Technické podmínky**

### **5.1 Vymezení technických podmínek**

Předmětem zakázky je zpracování projektu pro stavbu „NPK, a.s., Litomyšlská nemocnice – Rekonstrukce stávajících operačních sálů“ ve stupních dokumentace pro provádění stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, platném znění, a prováděcích vyhlášek, zejména vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též „ZZVZ“), jeho prováděcích předpisů.

Součástí plnění veřejné zakázky je rovněž zajištění potřebných průzkumů, posudků a měření nutných pro vypracování projektové dokumentace (včetně zaměření/pasportizace stávajícího stavu).

Plnění zahrnuje i výkon autorského dozoru projektanta po dobu realizace stavby. V této části zakázky je součástí zadávacích podmínek též výhrada změny závazku spočívající ve výhradě změny doby poskytování služeb a jejich celkové ceny podle jejich skutečného trvání v závislosti na době realizace stavby.

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace rekonstrukce stávajících operačních sálů ve 2.NP v budově M Litomyšlské nemocnice. Jedná se zejména o prověření možností umístění VZT. Dále budou řešeny stavební úpravy ve stávajících sálech gynekologického oddělení ve 3.NP, které budou sloužit jako oční operační sály a během rekonstrukce centrálních sálů nahradí částečně jejich kapacitu.

Projektová dokumentace bude navazovat a rozpracovávat architektonickou studii, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Etapu 0 – přípravná fáze

Etapu I - Zahrnuje přípravu sálu 3 a jeho zázemí pro provizorní provoz během rekonstrukce sálů 1 a 2 a chodby

Etapu II - Jedná se o samotnou rekonstrukci sálů 1. a 2. a přilehlé chodby.

Etapu III - Uvedení stavu úprav z I. a II. etapy pro provoz OS 3 do původního stavu, příprava na rekonstrukci OS 3, zprovoznění sálů OS 1 a 2

Etapu IV - Dojde ke kompletní rekonstrukci sálu 3 a uvedení provozu do původního stavu a k znovu propojení celého oddělení.

Rozsah projektové dokumentace:

- projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS)
- položkový rozpočet (ke každé etapě samostatně)
- slepý soupis prací a materiálu s výkazem výměr (ke každé etapě samostatně)

Předání projektové dokumentace proběhne ve dvou termínech – přednostně bude vyprojektována a předána „Etapu 0“, aby investor mohl přistoupit k realizaci této etapy a následně budou vyprojektovány a předány zbývající etapy.

Projektová dokumentace bude koncipována tím způsobem, že „Etapa IV“ bude figurovat v projektové dokumentaci zcela samostatně tak, aby investor mohl její případnou realizaci v případě potřeby odložit a následně realizovat na základě tohoto samostatného celku.

Projektová dokumentace bude předána v následujících formách:

- 6x v tištěné podobě
- na datovém médiu (v .pdf i v editovatelné formě)

## 6. Způsob zpracování nabídkové ceny

### 6.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Cenu zadavatel požaduje zpracovat v tuzemské měně bez / včetně DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako cena maximální, nepřekročitelná po dobu trvání smlouvy a obsahující veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu smlouvy a zisk dodavatele. účastník je povinen svou nabídkovou cenu rozepsat dle níže uvedené tabulky:

<b>Položka</b>	<b>Cena celkem bez DPH</b>	<b>DPH</b>	<b>Cena celkem včetně DPH</b>
<b>Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a součinnost při výběru zhotovitele v rámci veřejné zakázky</b>			
<b>Výkon autorského dozoru</b>			
<b>Cena celkem bez DPH<sup>2</sup></b>			

### 6.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou právních daňových předpisů týkajících se DPH.

<sup>2</sup> Jedná se o součet ceny za Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a součinnost při výběru zhotovitele v rámci veřejné zakázky a výkon autorského dozoru.



## 7. Platební podmínky

### 7.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou specifikovány v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

## 8. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil, že nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti dle níže uvedených kritérií:

Pořadí kritéria	Název dílčího kritéria	Veličina	Váha dílčího kritéria (v %)
1	Nabídková cena za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a součinnost při výběru zhotovitele v rámci veřejné zakázky	Kč bez DPH	50
2	Nabídková cena za výkon autorského dozoru	Kč bez DPH	40
2	Zkušenosti hlavního projektanta	Počet bodů	10

**Nabídková cena za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a součinnost při výběru zhotovitele v rámci veřejné zakázky.** V rámci dílčího kritéria „Nabídková cena za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a součinnost při výběru zhotovitele v rámci veřejné zakázky“ bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za předmět plnění v Kč bez DPH, zpracované dle bodu 5 této zadávací dokumentace. Hodnocena bude celková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení v rámci dílčího kritéria nabídková cena:

Pro číselně vyjádřitelné dílčí kritérium „cena celkem bez DPH“, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce a váhy daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou. Viz níže uvedený vzorec:

$$\text{Počet bodů} = (\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}) * 50$$

Výsledný počet bodů v rámci tohoto dílčího kritéria bude zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

**Nabídková cena za výkon autorského dozoru.** V rámci dílčího kritéria „Nabídková cena za výkon autorského dozoru“ bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za předmět plnění v Kč bez DPH, zpracované dle bodu 5 této zadávací dokumentace. Hodnocena bude celková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení v rámci dílčího kritéria nabídková cena:

Pro číselně vyjádřitelné dílčí kritérium „Nabídková cena za výkon autorského dozoru“, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu,

kteřá vznikne násobkem poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce a váhy daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou. Viz níže uvedený vzorec:

Počet bodů = (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH / nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH)\*40

Výsledný počet bodů v rámci tohoto dílčího kritéria bude zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Zkušenosti:

V rámci dílčího kritéria „Zkušenosti hlavního projektanta“ bude zadavatel hodnotit počet zkušeností za posledních 5 let na pozici **hlavní projektanta u zpracování projektové dokumentace jejichž předmětem byla výstavba či rekonstrukce zdravotnického zařízení** s investičními náklady **v hodnotě min. 15 mil. Kč bez DPH pro jednoho stavbu.** Pro účely hodnocení se nezapočítává zkušenost uvedená v rámci kvalifikačního kritéria v bodě 4.4 písm. a) zadávací dokumentace. Účastník je povinen uvést seznam svých zkušeností, z kterých bude vyplývat splnění požadavku dle výše uvedeného odstavce. Maximální počet zkušeností jsou 5. Pokud uvede účastník více než 5 zkušeností pro účely hodnocení nebude komise na danou skutečnost reflektovat a pro účely hodnocení použije první 5 zkušeností uvedených účastníkem pro účely hodnocení.

Každá z doložených zkušeností, která bude splňovat výše uvedené požadavky bude ohodnocena 2 body (max. počet bodů 10).

Následně budou body přidělené v jednotlivých kritériích sečteny a nabídka, která má největší počet bodů bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější.

## 8.1 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

## 9. Další požadavky

### 9.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

### 9.2 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

### 9.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 10. Obchodní podmínky

### 10.1 Formální náležitosti

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy o dílo účastníka.

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

### 10.2 Součinnost před podpisem smlouvy

Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- předložení kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít dispozici)

A) Vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě, kdy vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

B) Vybraný dodavatel nesmí být dle § 48a zákona ve spojení s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:

- a) ruským statním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v bodě 1, nebo
- c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v bodě 1 nebo 2 tohoto odstavce.

Vybraný dodavatel nesmí využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, který by naplnil výše uvedené body 1. – 3., pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.

Vybraný dodavatel dále nesmí obchodovat se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nabízet takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, nesmí vybraný dodavatel přímo ani nepřímo zpřístupnit fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím

nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch .

Daný bod bude doložen ze strany vybraného dodavatele v rámci výzvy k poskytnutí součinnosti formou čestného prohlášení. V případě změny výše uvedeného bude vybraný dodavatel neprodleně informovat zadavatele.

**Seznam příloh:**

1. Krycí list
2. Čestné prohlášení ke kvalifikaci
3. Návrhy smluv
4. Čestné prohlášení k Ruským sankcím
5. Studie stavby – odvětrání operačních sálů + harmonogram